

Der CVJM Thüringen e.V. sucht ab sofort
eine Teamassistentz (m/w/d)

Der CVJM Thüringen e.V. bietet in der Geschäftsstelle in Erfurt eine interessante Stelle als Teamassistentz (m/w/d) in der Verwaltung für 20-30 Wochenstunden an.

Die Stelle umfasst die folgenden Schwerpunkte:

- Büromanagement und Verwaltung
- Buchhalterische Aufgaben
- Kundenkommunikation

Wir freuen uns auf eine Persönlichkeit mit:

- einer abgeschlossenen einschlägigen Berufsausbildung (z.B. im Bereich Verwaltung, Büromanagement)
- Kenntnissen in Buchhaltung
- Freude am selbständigen Arbeiten
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- guten Deutschkenntnisse (in Wort und Schrift)
- sicherer Umgang mit MS Office und der Fähigkeit, sich in andere Programme einzuarbeiten

Als christlicher Jugendverband setzen wir eine Identifikation mit den Werten und Zielen des CVJM voraus.

Wir bieten:

- eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierten haupt- und ehrenamtlichen Team
- eine zunächst auf zwei Jahre befristete Teilzeitstelle (20-30 Wochenstunden) mit der Option auf Festanstellung
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung
- eine Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien der KAVO EKD-Ost
- eine zusätzliche Altersversorgung bei der EZVK Darmstadt

Sind Sie interessiert? Bewerben Sie sich jetzt bis 14.02.23 als Teamassistentz schriftlich oder per E-Mail an:

CVJM Thüringen e.V.

Jörg Stawenow

Gerberstraße 14a

99089 Erfurt

vorstand@cvjm-thueringen.de

Fragen beantwortet sehr gern: Jörg Stawenow | Tel.: 0361.2646515

Anschrift

CVJM Thüringen e.V.
Gerberstraße 14a, 99089 Erfurt
Tel. 0361 26465-0
info@cvjm-thueringen.de
www.cvjm-thueringen.de

Bankverbindung

Evangelische Bank eG
Geschäftskonto
IBAN: DE96 5206 0410 0008 0014 56
BIC: GENODEF1EK1

Der CVJM Thüringen ist Mitglied im

CVJM Deutschland
Diakonischen Werk der EKM
bejm

Vorsitz:

Friedemann Seidenspinner
Geschäftsführer: Jörg Stawenow
Amtsgericht Erfurt, VR 160163
Umsatzsteuer-ID: 151/141/16952